



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE**

REG. DET. DIR. N. 1881 / 2021

OGGETTO: Servizio di stampa di 10.000 flyer informativi per la valorizzazione di un reperto del Museo Civico di Storia Naturale di Trieste. Affidamento a Art&grafica. S.n.C., P.IVA 01779500303, per euro 780,00 più IVA 22% per euro 171,60. Impegno di spesa euro 951,60. Iva inclusa. CIG Z79328CDB0, CUP F99J21000890002. prot. corr. 0-7-2/2021-8, SEZ.1056

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che il D.lgs. 42/2004 *Codice dei Beni Culturali e del paesaggio* sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

ATTESO che il Servizio Musei e Biblioteche e i Musei civici esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23, *Norme regionali in materia di beni culturali* e opera a favore della diffusione della conoscenza delle specificità naturalistiche, paesaggistiche, paleo e geologiche, geoarcheologiche, nonché del patrimonio immateriale, del territorio o di tematiche che sono in relazione con le collezioni degli istituti culturali;

RICHIAMATO lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra i propri obiettivi fondamentali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

DATO ATTO che:

- i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché di ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;
- sul fronte delle raccolte il Civico Museo di Storia Naturale presenta importanti reperti e che è specifico compito della struttura valorizzarli;

DATO ATTO che l'attività di valorizzazione può avvenire all'interno dei percorsi museali o in diverse sedi espositive e ciò anche in relazione ai progetti curati dall'Amministrazione e volti ad approfondire tematiche diverse;

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	

ATTESO che per i musei scientifici uno dei filoni tradizionalmente sviluppati riguarda la relazione uomo/ambiente e la tutela;

RILEVATO

- che presso il Salone degli Incanti di Trieste è allestita, dal 3 luglio al 17 ottobre 2021, la mostra Cracking Art: Incanto, iniziativa che si presenta come evento diffuso toccando, oltre all'edificio della vecchia pescheria, diversi luoghi del centro cittadino, offre uno sguardo particolare sul mondo animale. Lupi, conigli, elefanti, rane, chioccioline, uccelli fuori scala naturale, dai colori accesi e rigorosamente realizzati in plastica, spingono la collettività a puntare l'attenzione sulle tematiche ambientali;
- che in questo contesto, quale elemento ulteriore della più ampia riflessione sulla tutela dell'ambiente e dei suoi abitanti, si è inteso esporre un reperto conservato dal Museo di Storia Naturale di Trieste quale testimonianza della necessità di salvaguardare la natura;
- che per consentire una corretta lettura del reperto esposto è stato affidato alla ditta Art&grafica. S.n.C, un servizio per la realizzazione di due pannelli illustrativi in italiano e in inglese, cm. 200X200, come da determina n. 1827/2021;

PRECISATO che il servizio includeva oltre alla stampa, trasporto e posa in opera anche la progettazione grafica;

ATTESO CHE solo successivamente è emersa la necessità di realizzare a supporto dell'iniziativa, anche dei flyer aventi lo stesso contenuto dei pannelli e ciò al fine di favorire la più ampia e articolata diffusione delle notizie sul reperto esposto;

VALUTATO, anche per dare un'unità grafica all'iniziativa, di realizzare i flyer con lo stesso impianto grafico dei pannelli, richiamandone anche il formato quadrato;

CONSIDERATO in un'ottica di efficacia, efficienza ed economicità complessiva, opportuno rivolgersi alla stessa ditta cui era stata affidata la realizzazione dei pannelli, potendo in questo modo riutilizzare l'impostazione grafica già prodotta;

PRECISATO

- che viene richiesta la stampa di 10.000 Flyer, formato 20x20 cm, carta patinata opaca 170 gr., stampa 4/4 colori;
- che il servizio include il trasporto dei materiali sino alla sede del Salone degli incanti;
- che a consegna deve avvenire entro lunedì 26 luglio 2021;

VALUTATO in considerazione di precedenti esperienze, che la spesa per il servizio in questione non supera gli euro 5.000,00;

DATO ATTO che è stata pertanto avviata una negoziazione con l'impresa Art&grafica S.n.C., via P. Zorutti, 33, 33050 S. Maria la Longa (UD), P.IVA 01779500303, realtà con maturata esperienza nel campo del servizio richiesto e che ha assicurato il rispetto della tempistica indicata;

PRECISATO che l'affidatario si impegna a non utilizzare nell'esecuzione del contratto e comunque per tutta la durata dello stesso manodopera già dipendente del Comune di Trieste con contratto cessato da meno di un triennio e che ha esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dell'affidatario. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli;

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfagna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfagna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	

ATTESO di poter procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016 così come modificato da ultimo ad opera del D.L. 31 maggio n. 77 del 2021 relativamente alle soglie di rilevanza;

PRESO ATTO di operare senza far ricorso a una piattaforma elettronica ai sensi dell'art. 1, comma 450, L. 296/2006 e ciò in considerazione del fatto che l'importo del servizio in oggetto è inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa;

CONSTATATO che l'impresa ha presentato un'offerta, conservata in atti, di euro 780,00 più IVA 22% per euro 171,60 per una spesa complessiva di euro 951,60 Iva inclusa per il servizio indicato;

ATTESO che l'offerta è ritenuta la congrua;

VERIFICATO che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

DATO ATTO di potersi avvalere dell'autocertificazione fornita dall'affidatario ai sensi dell'art 80, D. Lgs. 50/2016, conservata agli atti, acquisita in data 14 luglio 2021 in occasione dell'affidamento perfezionato con la dim n.1827/2021;

EFFETTUATE le verifiche in punto regolarità contributiva (DURC) e casellario informatico ANAC rispetto all'operatore economico;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;
- ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, ci si avvale della facoltà di non richiedere la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, non viene richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto della modalità di affidamento, della durata del servizio, del modico prezzo;

ATTESO che la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia con decreto n. 1716/CULT dd. 22/06/2021, ai sensi dell'articolo 7, commi da 22 a 29, della legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26, ha inteso concedere dei contributi a sostegno dei Musei in misura proporzionale all'ultimo contributo loro rispettivamente concesso, ovvero, per i Musei scientifici del Comune di Trieste, € 145.000,00 (accertamento 3830/2021, rev.11440 dd. 08/07/2021);

PRECISATO che la spesa oggetto del presente provvedimento è finanziata con il citato contributo regionale, trattandosi di prestazione volta alla valorizzazione di reperti del Museo Civico di Storia Naturale;

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	

ACCERTATO che la spesa va imputata al capitolo 150655 SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE - rilevante IVA;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023 approvati con deliberazione consiliare n. 8/2021 dd. 31/03/2021 dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 (PEG) di cui alla delibera giuntale n. 283 dd. 01/07/2021, immediatamente eseguibile;

DATO ATTO, pertanto, di autorizzare la spesa di € 951,60 (IVA 22% inclusa) sul capitolo 150655 del Bilancio 2021;

RILEVATO che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per € 951,60 nel 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente: anno 2021 – € 951,60;

VALUTATO di affidare il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'impresa Art&grafica S.n.C., via P. Zorutti, 33, 33050 S. Maria la Longa (UD), P.IVA 01779500303, per euro 780,00 più IVA 22% per euro 171,60 per una spesa complessiva di euro 951,60 Iva inclusa;

PRECISATO che l'iniziativa di cui al presente provvedimento vuole inserirsi nei percorsi di valorizzazione delle collezioni, come previsto anche nel quadro di spese del Contributo regionale;

VISTI:

- il D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e le Linee Guida ANAC, così come da ultimo modificate quali strumento di *soft law* di riferimento in attesa di adozione del Regolamento attuativo al Codice dei contratti;
- l'art. 107 e 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001 e in particolare l'art. 131;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui integralmente richiamate:

1. di approvare la spesa di € 951,60 Iva inclusa per il servizio di stampa di 10.000 flyer

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	

- informativi per la valorizzazione di un reperto del Museo Civico di Storia Naturale di Trieste;
2. di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. 50/2016 e s.m.i. all'impresa Art&grafica S.n.C., via P. Zorutti, 33, 33050 S. Maria la Longa (UD), P.IVA 01779500303, euro 780,00 più IVA 22% per euro 171,60 per una spesa complessiva di euro 951,60 Iva inclusa;
 3. di dare atto che la spesa di € 951,60 Iva inclusa è finanziata con contributo regionale, come precisato in premessa;
 4. di impegnare l'importo di € 951,60 Iva inclusa sul capitolo 150655 del Bilancio 2021;
 5. di dare atto ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;
 6. che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per € 951,60;
 7. il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 - € 951,60;
 8. di impegnare la spesa complessiva di euro 951,60 al capitolo di seguito elencato:

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 951,60 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00150655	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE - rilevante IVA	2331	U.I.03.02.13.004	00012	02093	N	951,60	2021: 951,60 finanziato I CRC - contributo regione spese correnti

Allegati:

//

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 0406754638	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 22/07/2021 14:55:08

IMPRONTA: 4F82E39D6A7A3DCB34A9FEED9ADDEF7B9E9AB3C2FDE23FF9044B27977AD2D9B3
9E9AB3C2FDE23FF9044B27977AD2D9B3254207671E29B9C8D0A6B242072F7FB3
254207671E29B9C8D0A6B242072F7FB3F965B030B8286D44BE2B56B5A21419FD
F965B030B8286D44BE2B56B5A21419FD461088F20CF8BCC84F4AF5213A3DD7BC